

Hoofdmenu	
Toetsinvoer	Uitvoering
A	Agenda
B	Boekhouding
Ctrl + T	Telefoonkiezer
E	Email
Escape	Simplex afsluiten
P	Patienten lijst
T	Interne berichten
Patientenlijst	
Toetsinvoer	Uitvoering
.	Patiënt toevoegen
Ctrl + A	Alle patiënten selecteren
Ctrl + F	Familie selecteren
Ctrl + N	Grote notitie (mits een regel is geselecteerd)
Ctrl + V	Verhuizing
Del	Afvoeren
Enter	Openen patiëntenkaart
Escape	Patienten lijst sluiten
F2	Gegevens patiënt wijzigen
F5	Volgende afspraak
F7	Geselecteerde patiënt direct in de agenda plaatsen
F11	Patiënt wijzigen
Insert	Patiënt toevoegen
Pijltje omhoog	1 patiënt naar boven
Pijltje omlaag	1 patiënt naar beneden
Shift + F7	2e lijns afspraak direct in agenda plaatsen (mits de agenda geopend is)
Spatiebalk	Patiënt selecteren
Tab	Gaat naar afsprakenscherf
Agenda	
Toetsinvoer	Uitvoering
.	middag
,	ochtend
Alt + C	Vervolgspraak maken hele familie (mits er een patiënt is geselecteerd)
Alt + X	Familie afspraak verzetten
B	Blauwe kruisjes in agenda zetten of verwijderen
cijfers	Naar bijbehorende agenda
Ctrl + →	de geselecteerde agenda plaatsje naar rechts
Ctrl + ←	de geselecteerde agenda plaatsje naar links
Ctrl + A	Selecteer alle agendaregels
Ctrl + C	Vervolgspraak maken één persoon (mits er een patiënt is geselecteerd)
Ctrl + H	Patiënt 2e lijns plaatsen P.B. niet leegmaken
Ctrl + L	Geselecteerde patiënt in parkeerbaak (P.B.) verwijderen
Ctrl + N	Grote notitie (mits een regel is geselecteerd)
Ctrl + T	Telefoonnummer van patiënt komt naar voren, mits een patiënt is gekoppeld
Ctrl + X	Verzetten 1 persoon
D	1 dag naar verder
Delete	Agenda regel(s) leegmaken, indien er een patiënt op de regel staat
Enter	Openen Patiëntenkaart
Escape	Agenda sluiten
F2	Aangeven dat patiënt in wachtkamer aanwezig is (patiënt moet wel geselecteerd zijn)
F3	Patiënt is klaar
F4	Verlengen afspraak indien je op de patiënt staat

F4	Afbehandelen van patiënt in de agenda mits je op de behandeling staat (Nieuwe agenda)
F5	Verzetten 1 persoon
F6	Vervolgafspraak maken (familie-)afspraak (mits er een patiënt is selecteert)
F7	Geparkeerde patiënt in agenda plaatsen
F9	Patientenlijst word geopend
F11	Agenda regel(s) wijzigen
F12	Print afspraken etiket (mits er een patiënt is geselecteerd)
G	een half jaar terug
H	een half jaar verder
Insert	Agenda regel(s) toevoegen
J	1 jaar verder
M	1 maand verder
N	1 maand terug
Q	1 week terug
R	Rode kruisjes in agenda zetten of verwijderen
S	1 dag terug
Shift + F4	Verkorten afspraak
Shift + F7	Afspraak vanuit parkeerbalk plaatsen in agenda
Shift + F9	Selecteer patiënt 2e lijns afspraak
Shift + F11	2e lijns afspraak wijzigen
T	Ga terug naar vorige agenda indeling
U	1 jaar terug
V	Vandaag
W	1 week verder
X	Groene kruisjes in agenda zetten of verwijderen
Y	Ga verder naar volgende agenda indeling
Z	Zoom in op huidige agenda

Boekhouding

Toetsinvoer	Uitvoering
.	Dagboek mutatie
Ctrl + N	Grote notitie (mits een regel is geselecteerd)
Delete	Afvoeren
Enter	Ga naar patiëntenkaart (mits er een patiënt staat geselecteerd)
Escape	Boekhouding sluiten
F5	Debiteur betaling
F6	Debiteur voorschot
F11	Wijzigen
Insert	toevoegen

Patiëntenkaart

Toetsinvoer	Uitvoering
.	Verrichting toevoegen
→ ←	Wisselen tussen behandelplannen
↓ ↑	Door lijst scrollen
A	Anamnese
C	Correspondentie
Ctrl + N	Grote notitie (mits een regel is geselecteerd)
Ctrl + P	Printen factuur
D	DPSI scherm
Delete	Verrichting verwijderen
E	Endoscherm
End	Einde van patiëntenkaart
Enter	Verrichting wijzigen
Escape	Patiëntenkaart sluiten
F	Facturenoverzicht

F2	Factuur maken/Printen (zonder een tot hier declareren regel ingevoerd te hebben werkt dit ook, met een tot hier te declareren regel dan word de factuur direct geprint)
F3	Behandeling is uitgevoerd (mits u in het behandelplan staat)
F4	Afbehandeld
F5	Volgende afspraak scherm
F6	Patiënt parkeren (patiëntenkaart word afgesloten)
F8	Doorsturen intern bericht
F11	Verrichting wijzigen
F12	Visiquick starten
G	Zorgplan
Home	Begin van patiëntenkaart
Insert	Verrichting toevoegen
K	Kasbetaling
L	Behandelkaart aantekening
M	Matrix
N	Groot notitieveld
O	(Nieuw) Orthoscherm word geopend
P	Paro status
Page Down	In sprongen omlaag
Page Up	In sprongen omhoog
Q	Oude orthokaart word geopend van deze patiënt
R	Medicatiescherm
S	Scanscherm
Scroll Lock	Wachtwoord wijzigen
Spatiebalk	Selecteren (met pijltjes) van behandelingen
T	Oproepscherm
W	Wizard
X	Digora
Y	Visiquick
Z	Verbergen zwevende notities
Algemeen	
Toetsinvoer	Uitvoering
Ctrl + B	Boekperiode instellen
Ctrl + W	Wachtwoord venster
Ctrl + Z	Afwijkende declaratie
Scroll lock	Wachtwoord venster
Parostatus	
Toetsinvoer	Uitvoering
Ctrl + A	Activeer parostatus
Ctrl + C	Correspondentie
Ctrl + V	Vergelijking met vorige pockets inschakelen
Ctrl + X	Digora starten
Ctrl + Y	Visiquick
Escape	Parostatus Sluiten
F2	Pockets invoeren
F3	recessies invoeren
F4	Gingiva invoeren
F5	Plaque invoeren
F6	Bloeding invoeren
F7	Mobiliteit invoeren
F8	Tezijdertijd extractie invoeren
Shift + F2	Diagnose invoeren
Shift + F3	Prognose invoeren
Shift + F4	Bijzonderheden invoeren
Shift + F5	Botafbraak invoeren

Shift + F6	Furcatie invoeren
Endoscherm	
Toetsinvoer	Uitvoering
Ctrl + C	Correspondentie
Ctrl + X	Digora
Ctrl + Y	Visiquick
Escape	Sluiten endoscherm
Tekstverwerker	
Toetsinvoer	Uitvoering
Ctrl + A	Alles selecteren
Ctrl + C	Tekst kopiëren (mits er een tekst is geselecteerd)
Ctrl + F	Zoeken
Ctrl + F5	Macro uitvoeren
Ctrl + H	Vervangen
Ctrl + L	Hyperlink toevoegen/wijzigen
Ctrl + P	Print document
Ctrl + V	Tekst plakken
Ctrl + X	Tekst knippen (mits er een tekst is geselecteerd)
Ctrl + Y	Redo
Ctrl + Z	Undo
Escape	Tekstverwerker sluiten
F5	Macro uitvoeren
F6	Volgende cursor positie
F12	Brief opslaan
Berichtensysteem	
Toetsinvoer	Uitvoering
Ctrl + F3	Bericht is in behandeling
Ctrl + F5	Bericht is niet in behandeling
Delete	Bericht verwijderen
Escape	Berichtensysteem sluiten
Insert	Nieuw bericht
F3	Bericht is afgehandeld
F5	Bericht is gelezen
F7	Bericht verplaatsen naar "Bewaren"
F8	Bericht beantwoorden/doorsturen
F11	Bericht wijzigen